



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO MONFORTE DEL CID

3290 EDICTO PUBLICACIÓN NOMBRAMIENTO AUXILIAR ADMINISTRATIVA COMO FUNCIONARIA DE CARRERA

NOMBRAMIENTO FUNCIONARIA DE CARRERA

En fecha 28 de noviembre de 2022 se aprueban por Junta de Gobierno Local las bases y convocatoria del proceso selectivo, de una plaza de Auxiliar Administrativo/a, calificadas como personal funcionario, e incluida en la Oferta de empleo público de 2022 mediante concurso-oposición. (Exp. 2880/2022), con las siguientes características:

Escala: Administración General.

Grupo: C2.

Tras la conclusión del proceso selectivo, por acuerdo de la Junta de Gobierno Local en fecha 30 de abril de 2024, se ha resuelto:

PRIMERO: Realizar el nombramiento de funcionaria de carrera, en la plaza de Auxiliar Administrativa, en favor de:

D^a : María Teresa Limiñana González ***4812X (Puesto del catálogo RISC7)

SEGUNDO: Aprobar y comprometer el gasto, de conformidad con las retribuciones correspondientes a los puestos de trabajo nº RISC7, que constan en el Catálogo de personal publicado en el BOP de 13 de marzo de 2023.



TERCERO: Notificar la presente resolución a la aspirante nombrada, comunicándole que deberá tomar posesión en el plazo máximo de un mes desde el día siguiente a aquel en que se le notifique el nombramiento.

Asimismo, se les informará acerca del tratamiento de sus datos personales y del compromiso de confidencialidad con ocasión de la relación que se entabla con el Ayuntamiento.

CUARTO: Publicar el nombramiento en el *Boletín Oficial de la Provincia* y en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://monfortedelcid.sedelectronica.es>]

QUINTO: Comunicar al Registro de Personal, a los efectos oportunos.

Lo que se hace público de conformidad con lo dispuesto en el art. 68.1.b) de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana.

Monforte del Cid, a 30 de abril de 2024.

El Alcalde

Fdo: Juan José Hernández Rico